

ตำแหน่ง เลขที่	หน่วยงาน ตำแหน่ง ระดับ	จำนวน	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ตำแหน่ง ประเภท	หมายเหตุ
๑๓	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สูงมากในงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ โดยปฏิบัติงานดังนี้ ๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษา และวิเคราะห์การพัฒนาระบบบริหารราชการ แผนปฏิบัติราชการและแผนการบริหารเปลี่ยนแปลงตามประเด็นยุทธศาสตร์ให้สามารถขับเคลื่อนระบบการบริหารราชการบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ๒. ส่งเสริม เผยแพร่ เสนอแนะ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการและปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓. ประสานงานกับหน่วยงานในสังกัด สำนักงาน ก.พ.ร. หน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในกรม พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลและจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการ ๔. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบราชการภายใน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ๕. พัฒนาเอกสารวิชาการ หรือคู่มือ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการภายในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อใช้ประกอบการดำเนินการพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย	วิชาการ	

ตำแหน่ง เลขที่	หน่วยงาน ตำแหน่ง ระดับ	จำนวน	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ตำแหน่ง ประเภท	หมายเหตุ
๑๓๙	สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ กลุ่มโครงการพิเศษ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	๑	ปฏิบัติงานในฐานะผู้อำนวยการกลุ่มโครงการพิเศษ รับผิดชอบในการกำกับ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลโครงการพิเศษต่าง ๆ ตามรัฐบาลและกระทรวง มอบหมาย ร่วมปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามงานตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อเสนอผู้บริหาร ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง	วิชาการ	

ตำแหน่ง เลขที่	หน่วยงาน ตำแหน่ง ระดับ	จำนวน	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ตำแหน่ง ประเภท	หมายเหตุ
๑๔๘	สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและ ถ่ายทอดเทคโนโลยี กลุ่มพัฒนาสมรรถนะผู้สอบบัญชี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	๑	ปฏิบัติงานในฐานะผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาสมรรถนะผู้สอบบัญชี โดยกำกับ ควบคุม ดูแล เกี่ยวกับการจัดทำแผนงบประมาณและแผนปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาบุคลากรของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ด้านการบัญชี การสอบบัญชี และด้านการบริหารการเงินการบัญชี ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อหาความจำเป็น สร้างและพัฒนาหลักสูตร การฝึกอบรม กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรฐาน วิธีการ รูปแบบ และเกณฑ์การวัดผลในการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ เกี่ยวกับงานด้านสอบบัญชี ดำเนินการจัดฝึกอบรม ติดตามและประเมินผลโครงการฝึกอบรม พัฒนาบุคลากร ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้มีสมรรถนะในการสอบบัญชีเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี ผลิตและพัฒนา เอกสารสำหรับใช้พัฒนาบุคลากรด้านการสอบบัญชี ร่วมพิจารณาและดำเนินการจัดฝึกอบรมให้กับผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน จัดทำระบบการพัฒนาบุคลากรร่วมกับสถาบันการศึกษา รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ ด้านการกำหนด หลักสูตร วิธีการฝึกอบรม และระเบียบเกี่ยวกับการฝึกอบรม ตอบข้อหารือและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ ดูแลโปรแกรมระบบงานที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง	วิชาการ	