

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	วิชาการตรวจสอบบัญชี
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการตรวจสอบบัญชี
ระดับตำแหน่ง	เชี่ยวชาญ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญในงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านวิชาการตรวจสอบบัญชี ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากและมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาของส่วนราชการระดับกระทรวง กรม ซึ่งใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านวิชาการตรวจสอบบัญชี ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากและมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะทางวิชาการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร และกระบวนการตรวจสอบบัญชี เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และมาตรฐานการปฏิบัติงานทางวิชาชีพ

(2) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะทางวิชาการเกี่ยวกับการวางระบบ และพัฒนาระบบบัญชีให้สอดคล้องกับประเภทธุรกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีระบบบัญชีที่เหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมาตรฐานการปฏิบัติงานทางวิชาชีพ

(3) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุงและพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชี การวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร และระบบการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ให้เหมาะสมกับขนาดและธุรกิจของสหกรณ์แต่ละประเภท เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านวิชาการ ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์

(4) การกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เกี่ยวกับการวิเคราะห์รายงานการสอบบัญชี เพื่อให้การปฏิบัติงานสอบบัญชีเป็นไปอย่างถูกต้องและโปร่งใส

(5) ถ่ายทอดความรู้ หรือนิทรรศการ แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานรวมทั้งการจัดทำคู่มือสำหรับฝึกอบรมหรือเผยแพร่งานวิชาการเกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนโดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการแผนงาน โครงการ ในระดับกลยุทธ์ของส่วนราชการระดับกรม มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน ติดตาม ประเมินผล เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานโครงการต่างๆ กับบุคคลหน่วยงาน หรือองค์กรอื่น โดยมีบทบาท ในการจูงใจ โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(2) ให้ข้อคิดเห็น และคำแนะนำแก่หน่วยงานระดับสำนักหรือกอง รวมทั้งที่ประชุม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

4. ด้านการบริการ

ให้คำปรึกษาแนะนำ วินิจฉัยชี้แจง และตอบปัญหาที่สำคัญ ในเรื่องเกี่ยวกับการเงิน และบัญชี หรืออำนาจการถ่ายทอดฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบบัญชี ระดับปฏิบัติการ และ
2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - 2.1 ประเภทอำนาจการ ระดับสูง

2.2 ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า 1 ปี

2.3 ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

2.4 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า 3 ปี

2.5 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า 2.1 หรือ 2.2 หรือ 2.3 หรือ 2.4 แล้วแต่กรณี

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

3. ปฏิบัติงานด้านวิชาการตรวจสอบบัญชีหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัด เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

