



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

รตส.รพีพร
รับที่... ๓๐๕๗
วันที่... ๓ ต.ค. ๒๕๖๖
เวลา... ๑๓.๔๓ น.

สำนักบริหารกลาง
เลขรับ... ๖๓๗๗๓
วันที่... ๓ ต.ค. ๒๕๖๖
เวลา... ๑๓.๕๓ น.

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๔๒๐๙

ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๖๖๗/๒

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับ... ๖๓๐๖
วันที่... ๕ ต.ค. ๒๕๖๖
เวลา... ๑๖.๕๓ น.

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองการเจ้าหน้าที่ ได้มีหนังสือที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๑๐๒๗๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงานตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิด้านการจัดการประมง (นักวิชาการประมงคุณวุฒิ) ตำแหน่งเลขที่ ๖ ราชการบริหารส่วนกลาง กรมประมง

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ขอความร่วมมือประกาศแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และประสงค์จะเข้ารับการประเมินบุคคล ยื่นใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลตามประกาศฯ ระหว่างวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ตามสถานที่ที่กำหนด ทั้งนี้ ให้กรมเจ้าสังกัดตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลและความถูกต้องของเอกสารประกอบการประเมินบุคคลให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร พร้อมทั้งตรวจสอบประวัติทางวินัยของผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล และดำเนินการจัดส่งให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ พิจารณา สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ www.opsmoac.go.th (ประกาศ/คำสั่ง) หรือดาวน์โหลดได้จาก QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่กลุ่มวางแผนอัตรากำลังคน กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๔๑๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๓ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้ข้าราชการในสังกัดทราบการรับสมัครฯ รวมทั้งเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งฯ ดังกล่าวโดยทั่วกัน กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล พิจารณาแล้ว จึงเห็นควรดำเนินการเผยแพร่ประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลฯ ข้างต้น ผ่านเว็บไซต์ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยผู้ที่สนใจสามารถดาวน์โหลดใบสมัครและส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาภายในวันศุกร์ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ยังกลุ่มงานพัฒนาระบบบริหารกำลังคน กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา



(นางสาวมะลิวัลย์ ขอพึงลาม)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

เห็นชอบตามเสนอ



- ๓ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางพิพร กลั่นเนียม)

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



๓ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางสาววนิดา เอี้ยงกุญชร)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขที่รับ ๕๓๐๑
วันที่ ๒๔ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๐.๐๖ น.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๔๑๖๗ ภายใน ๒๓๖
ที่ กษ ๐๒๐๒ /ว๑๐๒๗๔ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงานตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับ ๙๑๓/๔
วันที่ ๒๔ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๐.๓๓ น.

ด้วยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะดำเนินการรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิด้านการจัดการประมง (นักวิชาการประมงทรงคุณวุฒิ) ตำแหน่งเลขที่ ๖ ราชการบริหารส่วนกลาง กรมประมง ประกอบกับคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้ประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระหว่างวันที่ ๒๗ กันยายน - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.)

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือประกาศแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และประสงค์จะเข้ารับการประเมินบุคคลยื่นใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลตามประกาศฯ ภายในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ทั้งนี้ ให้กรมเจ้าสังกัดตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลและความถูกต้องของเอกสารประกอบการประเมินบุคคลให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร พร้อมทั้งตรวจสอบประวัติทางวินัยของผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล และดำเนินการจัดส่งให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ พิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ www.opsmoac.go.th (ประกาศ/คำสั่ง) หรือสามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code ที่แนบท้ายหนังสือฉบับนี้ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่กลุ่มวางแผนอัตรากำลังคน กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๔๑๖๗

(นายประยูร อินสกุล)

ประธานกรรมการประเมินบุคคล

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน
ตำแหน่งประเพณีวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
และเอกสารประกอบการพิจารณา





ประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ

ด้วยคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ คำสั่ง อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกอบกับมติคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครประเมินบุคคล

ตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิด้านการจัดการประมง จำนวน ๑ อัตรา
(นักวิชาการประมงทรงคุณวุฒิ)

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิด้านการจัดการประมง (นักวิชาการประมงทรงคุณวุฒิ) ตำแหน่งเลขที่ ๖ ราชการบริหารส่วนกลาง กรมประมง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๓. คุณสมบัติของผู้มีที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และต้องมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้าย

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ให้ผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่ประกาศกำหนดในข้อ ๓ และมีความประสงค์จะสมัครเข้ารับ การประเมินบุคคล ส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการประเมินบุคคล ระหว่างวันที่ ๒๗ กันยายน - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

๔.๒ กรณีสมัครด้วยตนเอง ให้ยื่นเอกสารประกอบการประเมินบุคคลพร้อมสำเนา จำนวน ๘ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๗ ชุด) ที่หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของกรมเจ้าสังกัด ระหว่างวันที่ ๒๗ กันยายน - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ และจะถือว่าวันประทับตรารับเอกสารของกรมเจ้าสังกัดเป็นสำคัญ

๔.๓ กรณีสมัครทางไปรษณีย์ ให้ส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคลพร้อมสำเนา จำนวน ๘ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๗ ชุด) ถึงหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของกรมเจ้าสังกัด ระหว่างวันที่ ๒๗ กันยายน - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยจะถือว่าวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนด ระยะเวลาจะไม่รับพิจารณาเอกสารประกอบการประเมินบุคคลดังกล่าว

อนึ่ง ผู้สนใจสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๔๑๖๗ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.opsmoac.go.th> หัวข้อ (ประกาศ/คำสั่ง)

๕. เอกสารการสมัคร

เอกสารประกอบการประเมินบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ (แบบฟอร์ม K ๕) ประกอบด้วย

๕.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล (แบบฟอร์ม K๕ - ๑)

๕.๒ แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (แบบฟอร์ม K๕ - ๒)

๕.๓ แบบแสดงผลงานที่ผ่านมาหรือผลการปฏิบัติงานที่มีความสำเร็จและเป็นประโยชน์ ต่อส่วนราชการ (แบบฟอร์ม K๕ - ๓)

๕.๔ แบบการเสนอผลงานเพื่อขอรับการประเมินบุคคล ระดับทรงคุณวุฒิ (แบบฟอร์ม K๕ - ๔)

๕.๕ แบบเสนอเค้าโครงผลงาน ระดับทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง (แบบฟอร์ม K๕ - ๕) เรื่องละไม่เกิน ๕ หน้า (ไม่นับรวมรายการอ้างอิง)

๕.๖ แบบเสนอเค้าโครงข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ระดับทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ เรื่อง (แบบฟอร์ม K๕ - ๖) ไม่เกิน ๒ หน้า

๕.๗ สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ. ๗ ให้ถ่ายเอกสารทุกหน้า ให้มีความชัดเจนและมีข้อมูลครบถ้วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ

ในการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินจะต้องเป็นผู้ได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศนี้ และให้จัดเรียงเอกสารตามข้อ ๕.๑ - ๕.๗ เข้าเป็นเล่มเดียวกัน (เข้าเล่มด้วยสันพลาสติกโดยไม่ต้องใส่ปกพลาสติกใส) จำนวน ๘ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๗ ชุด)

๖. วิธีการประเมินบุคคล

คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ เป็นผู้พิจารณาประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมิน ผลงานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ตามประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๗. การประกาศรายชื่อ และการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล และการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประยูร อินสกุล)

ประธานกรรมการประเมินบุคคล

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ส่วนราชการและตำแหน่ง		
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์		
กรมประมง	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการจัดการประมง
	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการประมง
	ประเภทตำแหน่ง	วิชาการ
	ระดับตำแหน่ง	ทรงคุณวุฒิ
	ตำแหน่งเลขที่	๖
งานในหน้าที่		
๑. ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการจัดการประมง		
๒. งานในหน้าที่ของตำแหน่ง		
ปฏิบัติงานในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้านการจัดการประมง ให้คำปรึกษาของกรมและกระทรวง ซึ่งใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานในทางวิชาการด้านการจัดการประมง อันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ และยอมรับในระดับชาติ ในการตัดสินใจและแก้ปัญหาเชิงวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากเป็นพิเศษ รวมถึงมีผลกระทบในวงกว้างระดับนโยบายกระทรวงหรือระดับประเทศ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการประมงของกรมในภาพรวมมีประสิทธิภาพและสามารถบรรลุผลสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และภารกิจของกรมประมงอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์แก่การประมงในภาพรวมและของประเทศไทย		
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ		
๑. ด้านการปฏิบัติการ		
๑.๑ ให้คำปรึกษา กำหนดกลยุทธ์ และแนวทางในการจัดการประมง เพื่อให้การวางแผนของกรมประมงมีความสอดคล้องกับภารกิจและนโยบายในภาพรวมของประเทศและข้อตกลงหรือแนวทางปฏิบัติในระดับนานาชาติ และสามารถดำเนินการได้อย่างบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้		
๑.๒ ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ และวิจัยเชิงลึกที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญสูงมากเกี่ยวกับการจัดการประมงและความเปลี่ยนแปลงของผลผลิตสัตว์น้ำในด้านปัจจัยการผลิต ผลกระทบด้านต่าง ๆ รวมถึงศึกษาแนวทางการพัฒนาการประมงให้ถูกต้องตามหลักวิชาการประมงเพื่อให้ผลผลิตยังคงสมบูรณ์ และมีกำลังผลิตตลอดไป		
๑.๓ กำหนดแนวทางและให้คำปรึกษาในงานวิจัยด้านการจัดการประมง ให้แก่นักวิจัย และผู้เกี่ยวข้องในกรมประมงใช้เป็นแนวทางในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อตอบสนองต่อนโยบายการพัฒนาประมงได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		
๑.๔ เสนอแนะแนวทางการบริหารจัดการด้านการจัดการประมง ทั้งในระดับกรม กระทรวง และประเทศ เพื่อให้ทรัพยากรสัตว์น้ำมีความอุดมสมบูรณ์และสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างยั่งยืน		
๑.๕ ควบคุม ตรวจสอบ และดูแลมาตรฐานและคุณภาพของงานวิจัยกรมประมงด้านการจัดการประมงเพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานที่กำหนด		
๑.๖ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย หรือการดำเนินการค้นคว้าทางวิชาการของกรมประมง เพื่อให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จตามแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้		
๑.๗ วินิจฉัยปัญหาและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่สำคัญด้านการจัดการประมง เพื่อพัฒนาการประมงให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ		
๑.๘ ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานและกรมประมงในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้		

๒. ด้านการวางแผน

๒.๑ วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนหรือให้คำปรึกษาแนะนำในการวางแผน โดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการแผนงาน หรือโครงการในระดับกลยุทธ์ของกรมประมง และติดตามประเมินผลภาพรวม เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๒ กำหนดนโยบายและแผนงานวิจัย เพื่อปรับปรุงและพัฒนางานวิจัยให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านการประมงในปัจจุบัน

๒.๓ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่อกรมประมงในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน โครงการด้านการจัดการประมง เพื่อให้ทิศทางของงานวิจัยสนองตอบต่อนโยบายการพัฒนาประมงได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานและดำเนินการตามแผนงานโครงการวิจัย ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญภายนอก ที่ปรึกษาชาวต่างประเทศ หรือสถาบันระหว่างประเทศ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๓.๒ เป็นผู้แทนของกรมในการประชุมสัมมนาทางวิชาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรม กระทรวง หรือองค์กรอื่น ทั้งในและต่างประเทศ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนความร่วมมือและการปฏิบัติงานร่วมกัน

๓.๓ ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานระดับกรม กระทรวง รวมทั้งที่ประชุมทั้งในและต่างประเทศเพื่อเป็นประโยชน์และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ ให้บริการวิชาการและคำแนะนำด้านการจัดการประมง เพื่อแก้ปัญหาให้แก่นักวิจัย และผู้เกี่ยวข้อง

๔.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัย ชี้แจง และตอบปัญหาที่สำคัญ หรืออำนวยความสะดวก ถ่ายทอดความรู้แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป ในแผนงานและนโยบาย ด้านการจัดการประมง เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลความรู้ต่างๆ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๔.๓ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่นักวิชาการและเจ้าหน้าที่ของกรม ในการปรับปรุงและแก้ไขปัญหาในการศึกษาวิจัยด้านการจัดการประมง

๓. คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

๓.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการประมง ระดับปฏิบัติการ และ

๓.๒ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทบริหาร ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๓) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๔) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.

กำหนด

และ

๓.๓ ปฏิบัติงานด้านวิชาการประมงหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

คุณสมบัติที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว

๑. ความรู้

๑.๑ มีความรู้และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิชาการและการศึกษาวิจัยการจัดการประมง และความเปลี่ยนแปลงของผลผลิตสัตว์น้ำ ในด้านปัจจัยการผลิต ผลกระทบด้านต่าง ๆ และแนวทางการพัฒนาประมงให้ถูกต้องตามหลักวิชาการประมง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ มีความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐบาล ปัญหาด้านการเมืองเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

๑.๓ การจัดทำยุทธศาสตร์ การวางแผนการใช้งบประมาณ และการติดตามประเมินผล

๑.๔ มีความรู้ ความเข้าใจ กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

๒. ความสามารถ

ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานในทางวิชาการด้านการจัดการประมง อันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ และยอมรับในระดับชาติ ในการตัดสินใจและแก้ปัญหาเชิงวิชาการที่มีความซับซ้อน รวมถึงมีผลกระทบในวงกว้างระดับนโยบายกระทรวงหรือระดับประเทศ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้คำแนะนำแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแก่บุคลากร หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

๓. ทักษะและความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ที่จำเป็น

๓.๑ มีความเชี่ยวชาญประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการจัดการประมง หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความสามารถในการเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนางานด้านการจัดการประมงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

(๑) การใช้คอมพิวเตอร์ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในระดับเบื้องต้นได้ และสามารถใช้โปรแกรมขั้นพื้นฐานได้อย่างคล่องแคล่ว

(๒) การใช้ภาษาอังกฤษ สามารถพูด เขียน อ่าน และฟังภาษาอังกฤษ และทำความเข้าใจสาระสำคัญของเนื้อหาต่าง ๆ ได้

(๓) การคำนวณ สามารถคิดคำนวณขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว และสามารถทำความเข้าใจข้อมูลด้านตัวเลขได้อย่างถูกต้อง

(๔) การจัดการข้อมูล สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ และพร้อมใช้รวมถึงสามารถแสดงผลข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ เช่น กราฟ รายงาน เป็นต้น และสามารถวิเคราะห์และประเมินผลข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

๓.๓ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

(๑) การคิดวิเคราะห์ เป็นผู้ที่มีความเข้าใจ และวิเคราะห์สถานการณ์ ประเด็นปัญหา แนวคิด โดยการแยกแยะประเด็นออกเป็นส่วนย่อย ๆ หรือทีละขั้นตอน รวมถึงการจัดหมวดหมู่อย่างเป็นระเบียบ เปรียบเทียบเหตุการณ์ สถานการณ์ ในแต่ละช่วงเวลา สามารถลำดับความสำคัญ ในแต่ละช่วงเวลา รวมทั้งเหตุผลที่ต้องดำเนินการ

(๒) การสืบเสาะหาข้อมูล เป็นผู้มีความรู้เชิงลึกที่จะแสวงหาข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ ภูมิหลัง ประวัติความเป็นมา ประเด็นปัญหา หรือเรื่องราวต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่องานด้านวิชาการ

(๓) การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน เป็นผู้ใส่ใจที่จะปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ครอบคลุม มุ่งเน้นผลลัพธ์ ที่เกิดจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และลดข้อบกพร่องที่อาจเกิดจากสภาพแวดล้อม โดยติดตาม ตรวจสอบการทำงานหรือข้อมูล ตลอดจนพัฒนาระบบการตรวจสอบเพื่อความถูกต้องของกระบวนการงาน

(๔) สภาฯผู้นำ เป็นผู้ที่มีความสามารถในการส่งเสริมและกระทำการให้องค์กรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดเป้าหมาย ทิศทางและวิธีการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ให้การสนับสนุนและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม

(๕) วิสัยทัศน์ เป็นผู้ที่มีความเข้าใจและสามารถอธิบายให้ผู้อื่นรู้และเข้าใจวิสัยทัศน์และเป้าหมายของหน่วยงานภายใต้ภาพรวมของกรมประมง รวมถึงรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นเพื่อประกอบการกำหนดวิสัยทัศน์

(๖) การวางกลยุทธ์ภาครัฐ เป็นผู้ที่มีความเข้าใจนโยบาย ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของภาครัฐและส่วนราชการ ว่ามีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับภารกิจของหน่วยงาน สามารถวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคหรือโอกาส และสามารถนำทฤษฎีประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ

(๗) ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน เป็นผู้เห็นความจำเป็นของการปรับเปลี่ยน และปรับพฤติกรรมหรือแผนการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง มีความเข้าใจและช่วยเหลือให้ผู้อื่นเข้าใจถึงความจำเป็นต่อประโยชน์ต่อการเปลี่ยนแปลง พร้อมเสนอวิธีการและมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

(๘) การควบคุมตนเอง เป็นผู้ไม่แสดงพฤติกรรมที่ไม่สุภาพหรือไม่เหมาะสมในทุกสถานการณ์ รู้เท่าทันอารมณ์ของตนเองและควบคุมตนเองได้อย่างเหมาะสม

(๙) การสอนงานและการมอบหมายงาน เป็นผู้มีความตั้งใจที่จะส่งเสริมการเรียนรู้หรือการพัฒนาผู้อื่นในระยะยาว จนถึงระดับที่เชื่อมั่นว่าจะสามารถมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ผู้นั้นมีอิสระที่จะตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนได้

๔. คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๔.๑ มีความประพฤติและความคิดสร้างสรรค์ที่จำเป็นสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ การมีพฤติกรรมที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และภารกิจของส่วนราชการ เช่น มุ่งประโยชน์ของส่วนราชการ มีความซื่อสัตย์ ครองตน ครองคน ครองงาน โดยธรรม กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยนแปลง เป็นต้น

๔.๒ มีบุคลิกลักษณะและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๔.๓ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้นำเพื่อให้ปฏิบัติงานได้ดี สำเร็จ ตามเป้าหมาย

๔.๔ กล้ารับผิดชอบและกล้าตัดสินใจ เกี่ยวกับเหตุการณ์ บุคคลประเด็นต่าง ๆ ภายใต้ทรัพยากรและข้อมูลที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างเหมาะสม

๔.๕ เป็นผู้มีความวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความสามารถในการคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานการณ์ข้างหน้าอย่างมีหลักการและเหตุผลและกำหนดกลยุทธ์ วางแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงหรือผลกระทบ

๔.๖ มีความคิดริเริ่ม และสามารถนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อช่วยให้การทำงานมุ่งสู่เป้าหมาย

๔.๗ มีความสามารถในการที่จะสื่อสารความคิดโดยวาจาได้อย่างมีเหตุผลและน่าเชื่อถือ

๔.๘ มีทัศนคติที่ดีต่องานและผู้ร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา และบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๙ มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรงสามารถปฏิบัติงานและทุ่มเทให้กับงานได้ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ

ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ).....

(นายเผด็จม รอดอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นายเฉลิมชัย สุวรรณรักษ์)

ตำแหน่ง อธิบดีกรมประมง

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖